



AVVISO DI SELEZIONE PER IL PROGETTO "LAUREE MAGISTRALI PLUS"
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN "DIRITTO DELLA PREVENZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA
NELL'IMPRESA E NELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (PRISMA)"

COORTE MATRICOLE LM A.A. 2025/2026

ANNO ACCADEMICO DI SVOLGIMENTO DELL'ESPERIENZA IN AZIENDA
2026/2027 (SECONDO SEMESTRE dell'A.A.)

Art. 1 – Selezione

Nell'ambito del Progetto Laurea Magistrale Plus (di seguito "LM+") promosso dall'Università degli Studi di Pavia in convenzione con gli enti partner interessati, è indetta la presente selezione (di seguito anche "avviso" o "bando") finalizzata all'individuazione di studenti interessati allo svolgimento di un'esperienza di formazione extra-accademica allo scopo di integrare le competenze acquisite nell'ambito dei rispettivi percorsi di studio. Tale esperienza sarà effettuata nell'arco temporale di massimo 12 mesi.

Il presente avviso è riservato agli studenti iscritti al corso di laurea magistrale in: *Diritto della Prevenzione, Innovazione, Sicurezza nell'Impresa e nell'Amministrazione pubblica* e appartenenti alla coorte in epigrafe.

Eventuali ulteriori informazioni relative alle finalità di ciascun Progetto e alle modalità di partecipazione possono essere richieste al Docente del corso di laurea Referente per il progetto LM+ di seguito indicato:

prof. Giovanni Petroboni

e-mail giovanni.petroboni@unipv.it

tel. 0382.984313 (Servizio Didattica)

I progetti di tirocinio presentati dalle aziende partner sono pubblicati alla seguente pagina web
<https://prisma.cdl.unipv.it/it/studiare/tirocini-lm>

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione gli studenti della coorte delle matricole 2025/2026 per il corso di Laurea Magistrale in *Diritto della Prevenzione, Innovazione, Sicurezza nell'Impresa e nell'Amministrazione pubblica* dell'Università degli Studi di Pavia.

Art. 3 – Procedure per accedere alla selezione

Ai fini della selezione ciascun candidato dovrà candidarsi tramite la procedura online accedendo all'applicativo "progetti COR" <https://progettitor.unipv.it/>.

Effettua il login utilizzando le credenziali di Ateneo (Codice fiscale e Password in lettere maiuscole), seleziona *Orientamento al Lavoro*, individua il proprio corso di laurea per il bando del progetto LM+ 2026, seleziona le proposte degli enti partner di suo interesse, allega il suo Curriculum Vitae (formato ammissibile: .pdf) e conferma la sua candidatura.

Gli studenti devono indicare le proprie preferenze per al più n. 2 progetti proposti dagli enti partner.

È possibile candidarsi al progetto fino alle ore 23.59 del giorno 7 ottobre 2026

Completata l'*application on line*, lo studente riceve un messaggio di posta elettronica di conferma all'indirizzo e-mail che compare a monitor una volta terminata la procedura (da conservare come prova dell'avvenuta candidatura).

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al bando sono raccolti presso l'Università degli Studi di Pavia, Titolare del trattamento, nel rispetto delle condizioni di liceità (art. 6 par. 1 Regolamento UE 2016/679) saranno trattati da soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento in relazione alle loro funzioni e competenze per le finalità di gestione della procedura di selezione. Per le stesse finalità i dati potranno essere comunicati alle aziende partner del progetto. Per esercitare i diritti sui propri dati personali previsti dalla normativa rivolgersi al Titolare. L'informativa completa relativa al trattamento dei dati personali è disponibile al link <http://privacy.unipv.it/>

Art. 4 – Procedura di selezione dei partecipanti

Il Consiglio di Dipartimento nominerà una commissione giudicatrice composta da n. 4 docenti.

La selezione potrà essere effettuata in presenza di almeno 3 membri della Commissione.

Il Presidente della Commissione è il docente referente del corso di laurea per il progetto LM+.

I membri effettivi della Commissione sceglieranno chi, tra essi, svolgerà il ruolo di Segretario.

La Commissione, nel rispetto dei criteri di selezione di seguito riportati, procederà alla valutazione delle candidature e all'individuazione dei candidati che saranno convocati ad un colloquio alla presenza degli enti partner che hanno formalizzato le proposte di tirocinio. La Commissione acquisirà dai referenti degli enti parere non vincolante finalizzato alla scelta dei candidati.

L'elenco dei candidati convocati per il colloquio con la Commissione sarà pubblicato sulla pagina web del corso di laurea magistrale <https://prisma.cdl.unipv.it/it/studiare/tirocini-lm> assieme a data e ora del colloquio, relativa modalità di svolgimento, eventuale luogo fisico.

I colloqui si terranno nel periodo tra il 12 ottobre 2026 e il 6 novembre 2026 e potranno svolgersi anche a distanza.

Gli studenti convocati a colloquio riceveranno comunicazione anche tramite posta elettronica.

La pubblicazione sul web, unitamente alla comunicazione tramite posta elettronica, esaurisce l'obbligo di notifica da parte dell'Università di Pavia nei confronti dei candidati cui ricadrà, pertanto, ogni onere circa la verifica di data, ora, modalità e luogo di svolgimento dei colloqui.

La Commissione procederà alla selezione degli studenti e all'abbinamento ente partner/studente sulla base delle indicazioni di ciascun ente e in considerazione delle preferenze espresse dagli studenti.

Art. 5 – Le proposte di tirocinio delle aziende partner

Le proposte avanzate dalle aziende per lo svolgimento dell'esperienza di tirocinio riservata agli studenti del corso di laurea in Diritto della Prevenzione, Innovazione, Sicurezza nell'Impresa e nell'Amministrazione pubblica sono:

- Multimedica S.p.A.
- Fedegari Autoclavi S.p.A.
- Istituti Clinici Scientifici Maugeri S.p.A. Società Benefit
- And Partners Tax and Law Firm

Il contenuto delle proposte, dettagliato con le attività, è visibile alla seguente pagina web <https://prisma.cdl.unipv.it/it/studiare/tirocini-lm>

Art. 6 – Criteri di selezione

La selezione si svolge per titoli e colloquio.

La Commissione attribuisce un punteggio **fino a un massimo di 10 punti** per la **valutazione del merito e titoli**, tenendo conto della votazione media e del numero di CFU conseguiti. La commissione verificherà il numero di CFU e votazione media di ciascuno dei candidati alla chiusura del bando, attraverso i database di Ateneo di gestione delle carriere studenti. Non è richiesta agli studenti alcuna autocertificazione di questi dati. Chi viene ammesso alla selezione **potrà sostenere un colloquio**. A discrezione della Commissione sarà possibile convocare a colloquio una frazione di candidati, sulla base del punteggio risultante dalla valutazione di merito e titoli. La Commissione si riserva di porre una soglia minima di punteggio per accedere al colloquio. È possibile che siano richiesti ulteriori colloqui di approfondimento presso l'ente partner.

La Commissione attribuisce inoltre un punteggio **fino a un massimo di 30 punti** per il **colloquio individuale**, che è volto ad accertare le motivazioni e le aspettative dello studente, nonché la preparazione e l'adeguatezza del suo profilo per lo svolgimento delle attività previste nei progetti di tirocinio presentati dalle aziende partner.

Art. 7 – Pubblicazione della graduatoria

Entro il **13 novembre 2026** sarà pubblicata all'Albo Ufficiale e sulla pagina web <https://prisma.cdl.unipv.it/it/studiare/tirocini-lm> la graduatoria dei candidati selezionati dalla Commissione. La graduatoria prevede anche l'indicazione dell'abbinamento studente con l'ente/progetto di tirocinio per i vincitori. La Commissione può riservarsi di non assegnare tutti i progetti presentati dalle aziende.

Art. 8 – Modalità di accettazione del progetto

I candidati assegnati a ciascun progetto dovranno formalizzare l'accettazione del progetto entro il **20 novembre 2026** inviando via e-mail al docente referente LMPlus l'atto di accettazione del Progetto.

In caso di mancata presentazione del modulo di accettazione, il candidato decadrà dall'assegnazione del progetto stesso.

In caso di rinuncia del candidato selezionato, verranno contattati i candidati risultati idonei secondo la lista di assegnazione individuata dalla Commissione, ai sensi del precedente art. 7.

Art. 9 – Caratteristiche del tirocinio

Per le modalità e finalità del progetto LM+ definite nella convenzione tra Ateneo e Ente Partner, l'esperienza di ciascun studente selezionato si realizzerà attraverso l'istituto del tirocinio formativo curriculare.

L'Università degli Studi di Pavia, in qualità di soggetto promotore, assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché presso idonee compagnie assicuratrici per la responsabilità civile verso terzi e

per l'infortunio.

Per le attività di tirocinio ciascun ente partner corrisponde direttamente al tirocinante una somma pari ad almeno 500,00 euro lordi mensili a titolo di rimborso spese forfettario. L'importo indicato nell'ambito di ciascun tirocinio è esplicitato in ciascuna proposta di tirocinio degli enti partner, comprensiva dell'indicazione di eventuali altri benefit previsti.

Il tirocinio formativo non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro.

Art. 10 – Durata del tirocinio

Tenuto conto di quanto indicato all'art. 1, le attività di tirocinio si svolgeranno con data di inizio a partire dai primi tre mesi dell'anno 2027, per una durata massima di 12 mesi.

La data di avvio del tirocinio sarà concordata direttamente da ciascun ente con il candidato selezionato e il relativo tutor universitario e sarà riportata nel progetto formativo.

Art. 11 – Eventuale modifica del regime di iscrizione ai corsi di laurea magistrale, da tempo pieno a tempo parziale

Lo studente che risulta vincitore di una proposta di tirocinio ha facoltà di modificare il proprio regime di iscrizione al corso di laurea magistrale da tempo pieno a tempo parziale, come disciplinato dal *Regolamento per l'iscrizione in regime di tempo parziale* emanato con Decreto Rettorale n. 818/2013 del 15 maggio 2013 e modificato con Decreto Rettorale n. 1166/2016 del 7 luglio 2016. La modifica del regime di iscrizione deve essere presentata contestualmente alla definizione del piano degli studi nei piani indicati da ciascun corso di laurea.

Art. 12 – Riservatezza

Il livello di riservatezza delle informazioni aziendali di cui verranno a conoscenza il tirocinante e il tutor universitario è definito nella convenzione stipulata tra l'Università degli Studi di Pavia e ciascuna azienda e potrà, altresì, essere ulteriormente disciplinato da specifici patti di riservatezza che l'ente partner farà sottoscrivere al tirocinante e al tutor universitario.

Tale principio trova applicazione anche in riferimento ai contenuti della tesi elaborata dallo studente, se concernente tematiche attinenti alle attività aziendali e alle nozioni acquisite durante il tirocinio.

Art. 13 – Formazione sulla sicurezza

Ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", i vincitori della selezione dovranno partecipare alla formazione generale sulla sicurezza e alla formazione specifica concernente i rischi a cui i tirocinanti saranno esposti all'interno dell'azienda ospitante. Tale formazione sarà curata ed erogata dall'azienda ospitante.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO: Prof. Michele Madonna (*firmato digitalmente*)

IL DOCENTE REFERENTE PROGETTO LM+: Prof. Giovanni Petroboni (*firmato digitalmente*)